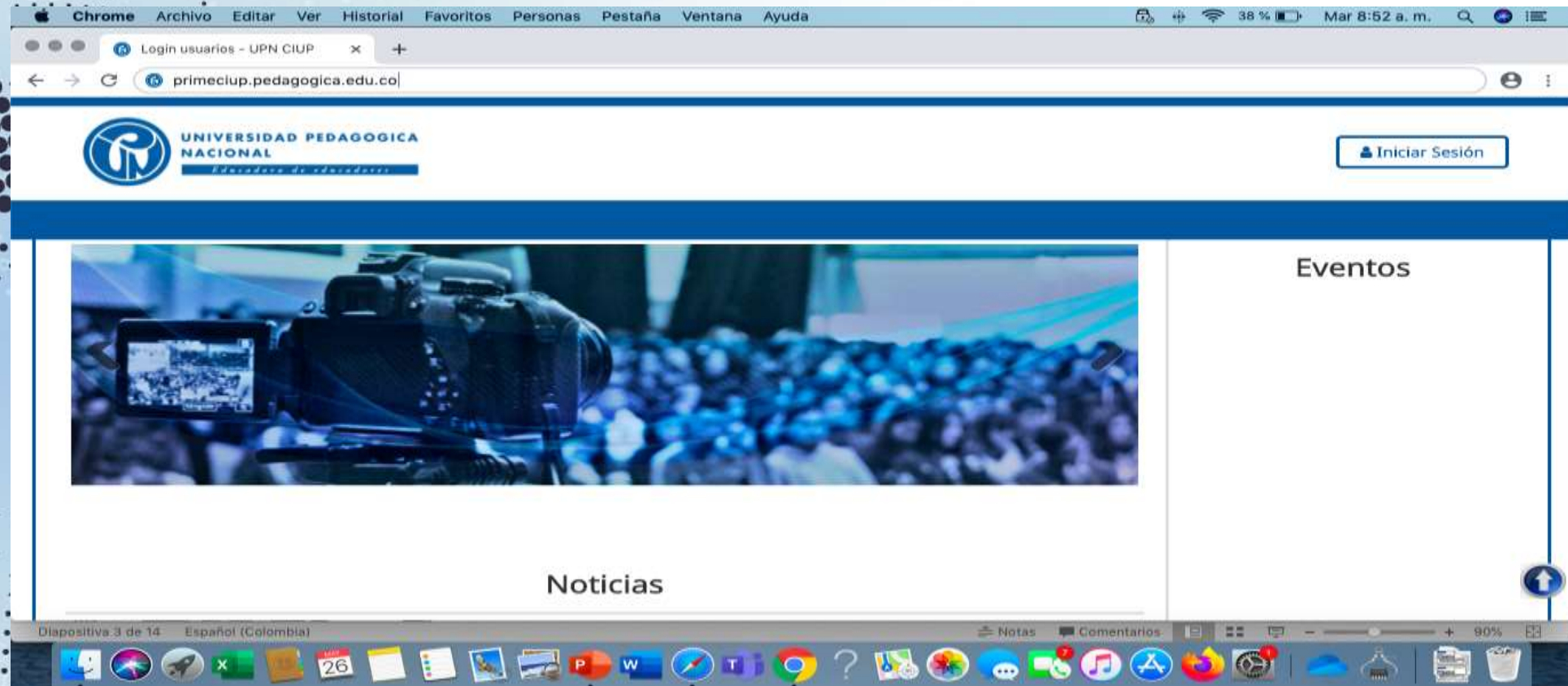


Tutorial para actualizar hoja de vida de los investigadores (usuarios)

en la Plataforma de Investigación para Maestros y Estudiantes - PRIME



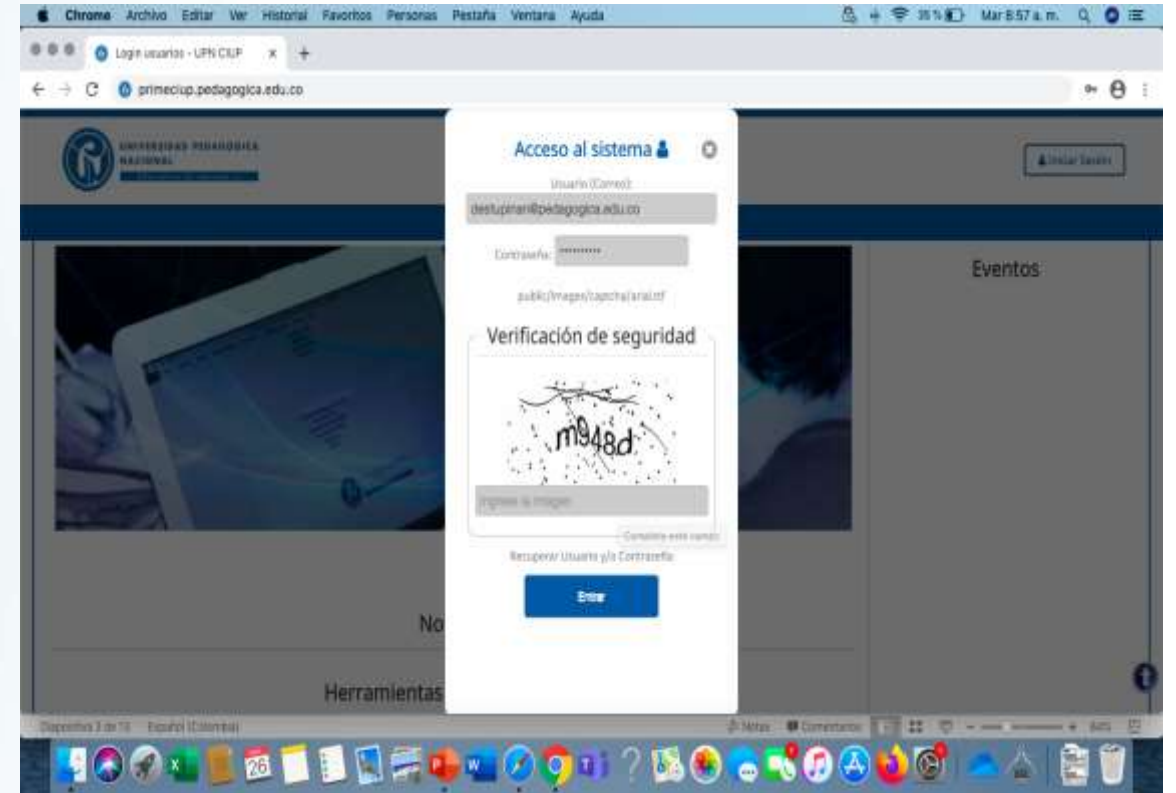
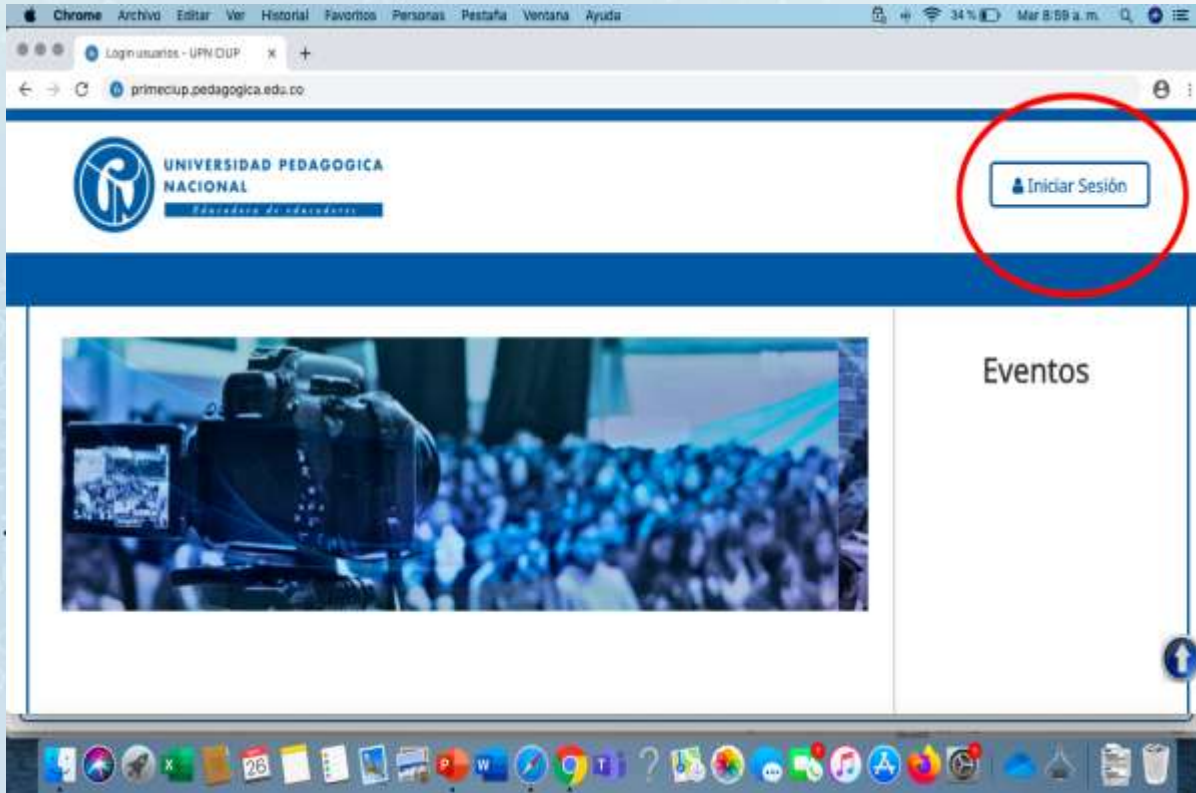
Paso 1: Ingrese a la dirección web primeciup.pedagogica.edu.co



El proceso de actualización de la hoja de vida lo debe realizar cada docente investigador.



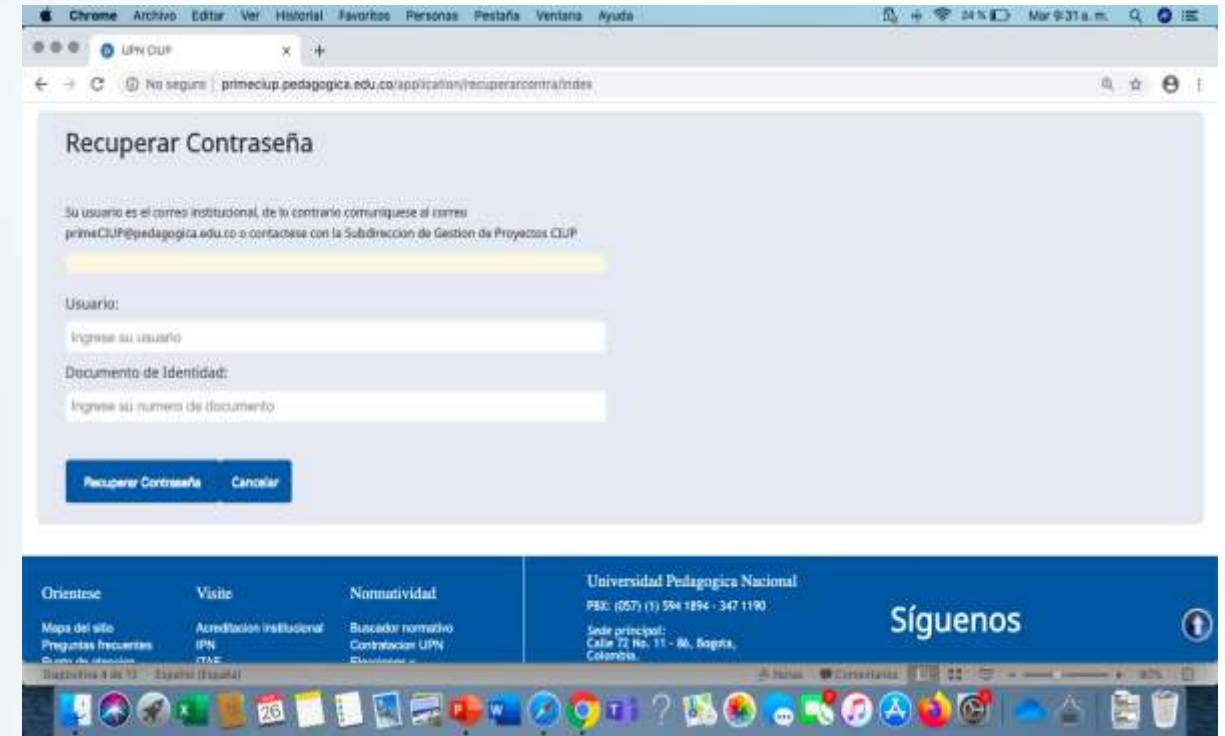
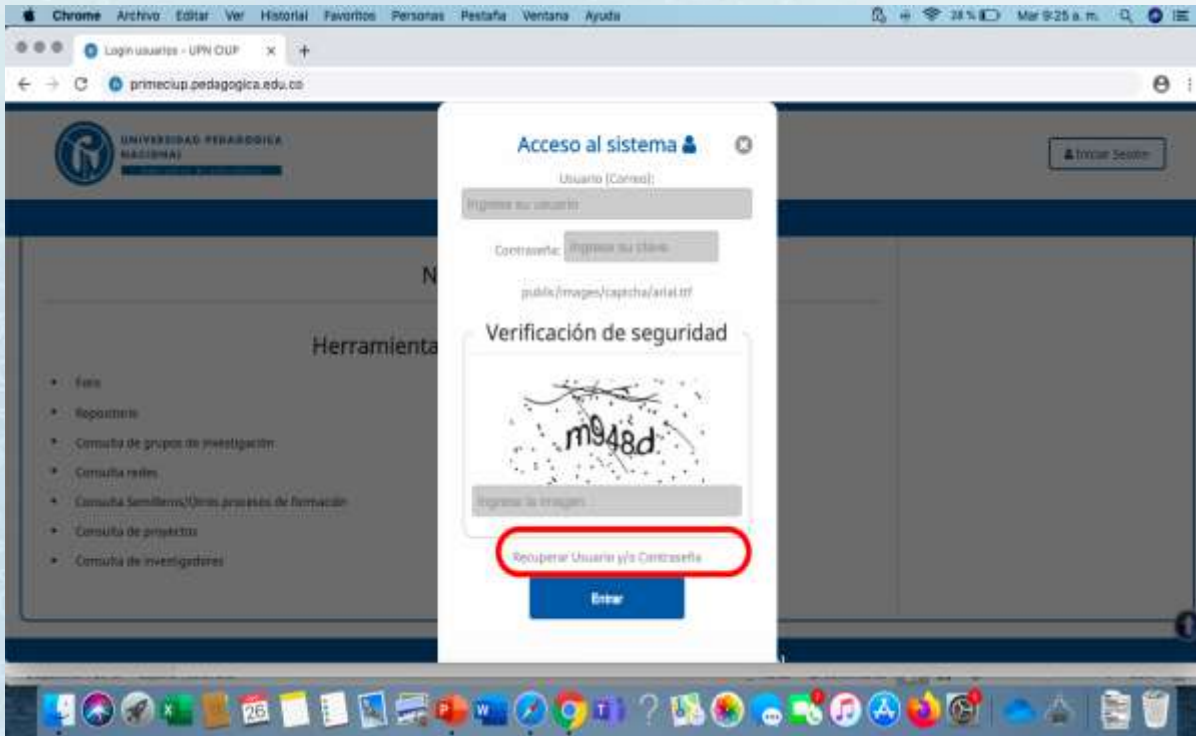
Paso 2: Ingreso a la plataforma



En usuario digite su correo institucional y su contraseña (para usuarios que ingresen por primera vez será la cédula). No olvide digitar el código de verificación de seguridad.



Paso 2: Ingreso a la plataforma – Recuperar contraseña



Para recuperar la contraseña de clic en el enlace “[Recuperar Usuario y/o Contraseña](#)”. Digite en usuario su correo institucional y su documento de identidad. La plataforma remitirá la contraseña a su correo institucional.



Paso 3: Editar hoja de vida investigador (usuario)

The screenshot shows a web browser window displaying the UPN CIUP application. The browser's address bar shows the URL `primeciup.pedagogica.edu.co/application/index/index`. The application header includes the UPN logo and the text "UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL Educadora de educadores". Navigation buttons for "Usuario" and "Cerrar Sesión" are visible. A dark blue navigation bar contains menu items: "Inicio", "Administración y Procesos de Soporte", "Herramientas de Socialización", "Grupos, Formación y Redes de Investigación", "Convocatorias", and "Proyectos". The main content area features a "Noticias" section on the left and an "Opciones" menu on the right. The "Opciones" menu lists several actions, with "Editar mi usuario" highlighted by a red circle. Other options include "Cambiar contraseña", "Solicitudes de vinculación de productos", "Revisar propuestas por evaluar", and "Revisar mis proyectos y monitorias". Below the menu is a "Calendario" section. The bottom of the browser window shows a presentation slide titled "Diapositiva 5 de 13" in "Español (Colombia)" and a Windows taskbar with various application icons.

Ingrese a opción “**Editar mi usuario**”



Paso 4: Datos básicos hoja de vida investigador (usuario)

Editar Datos Usuarios

Regresar

Editar datos básicos usuario

Líneas de Investigación

Nombre	Objetivo	Efectos	Logros	Estado	Ver/Editar	Eliminar línea
--------	----------	---------	--------	--------	------------	----------------

Editar Datos Usuarios

Regresar

Primer Nombre:
PRUEBA 2

Segundo Nombre:
PRUEBA 2

Primer apellido:
PRUEBA 2

Segundo apellido:
PRUEBA 2

Tipo documento:

No. Documento:
80808080

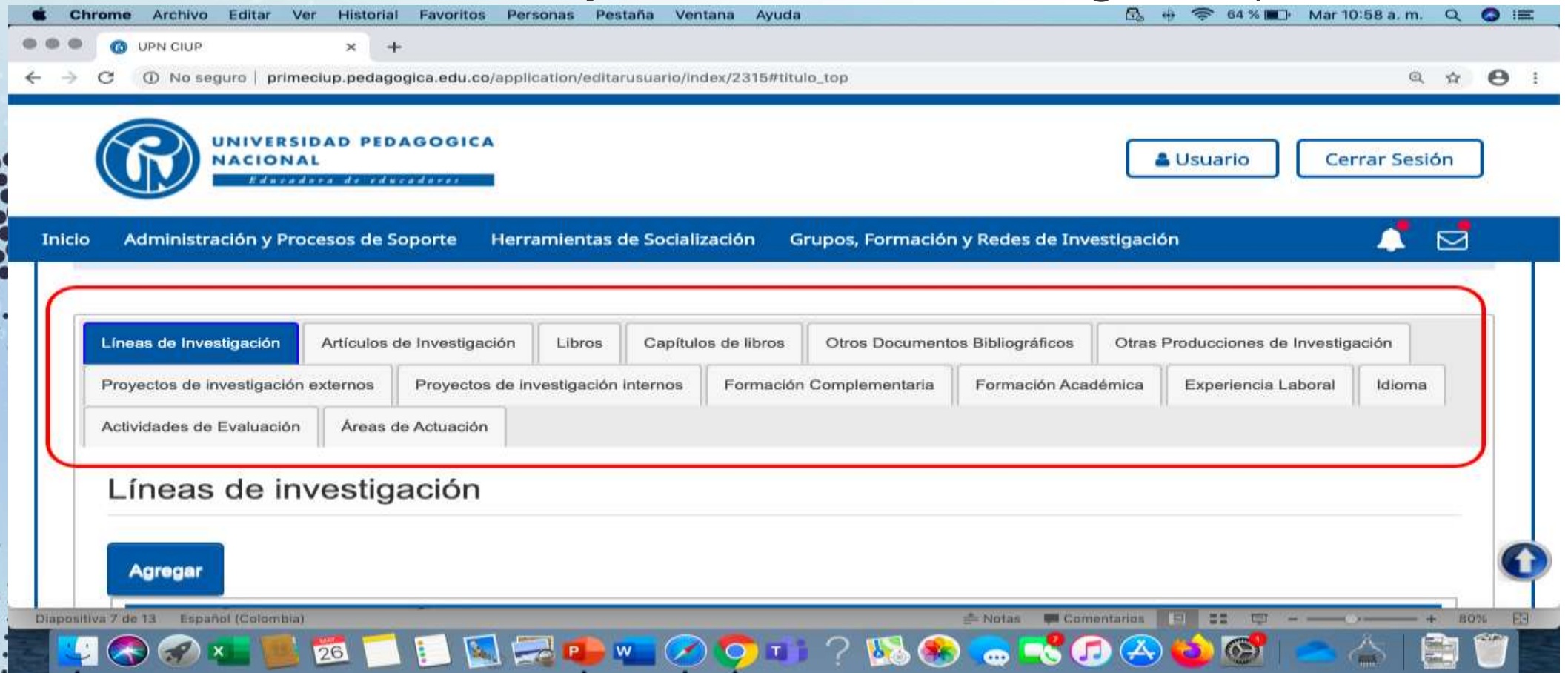
Lugar Nacimiento:

Editar datos básicos usuario

Actualice y/o edite según corresponda los datos básicos de la hoja de vida del investigador (usuario) y de clic al botón “actualizar.”



Paso 5: Secciones - Hoja de vida del investigador (usuario)



The screenshot shows a web browser window displaying the user profile page of the Universidad Pedagógica Nacional (UPN). The page is titled "Líneas de Investigación" and features a navigation menu with options like "Inicio", "Administración y Procesos de Soporte", "Herramientas de Socialización", and "Grupos, Formación y Redes de Investigación". The main content area is a grid of buttons representing different research areas, with "Líneas de Investigación" highlighted in blue. Below the grid, there is a section titled "Líneas de investigación" with an "Agregar" button. The browser's address bar shows the URL "primeciup.pedagogica.edu.co/application/editarusuario/index/2315#titulo_top".

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
Educadora de educadores

Usuario Cerrar Sesión

Inicio Administración y Procesos de Soporte Herramientas de Socialización Grupos, Formación y Redes de Investigación

Líneas de Investigación

Artículos de Investigación Libros Capítulos de libros Otros Documentos Bibliográficos Otras Producciones de Investigación

Proyectos de investigación externos Proyectos de investigación internos Formación Complementaria Formación Académica Experiencia Laboral Idioma

Actividades de Evaluación Áreas de Actuación

Líneas de investigación

Agregar

De clic en la sección de la hoja de vida que desea actualizar y/o editar. Realice este proceso cuantas veces sea necesario.



Paso 6: Secciones - Hoja de vida del investigador (usuario)

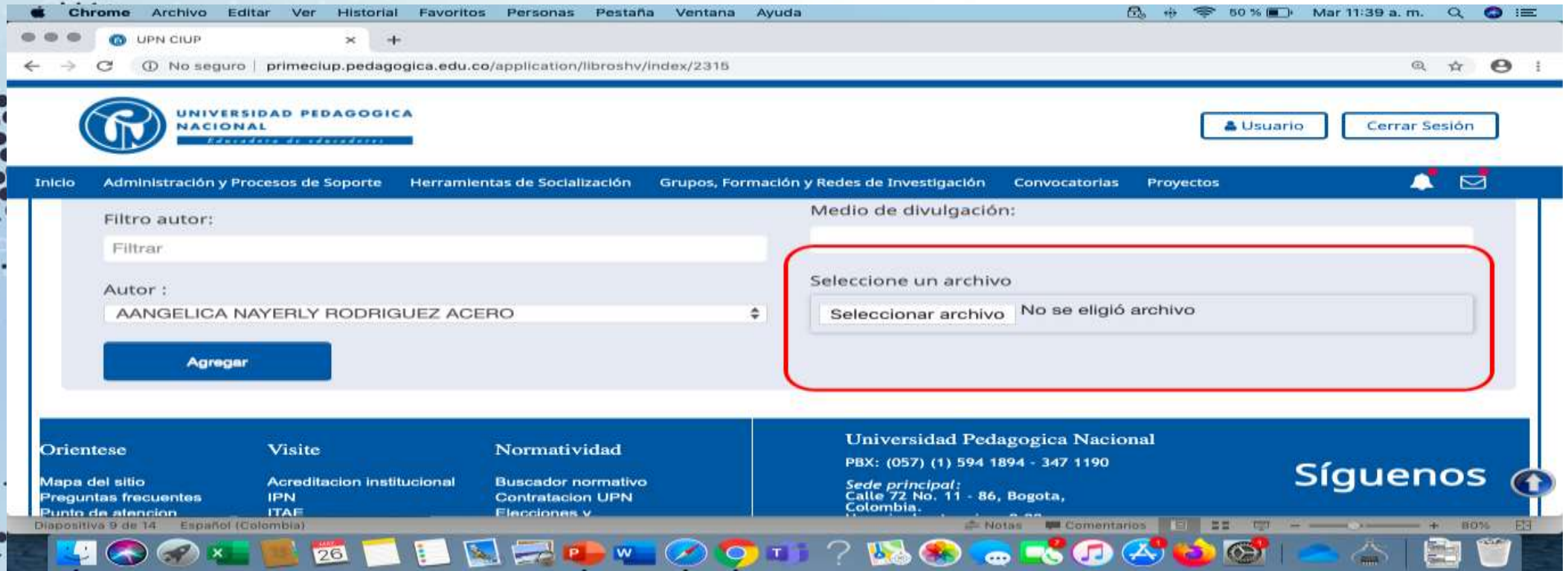
This screenshot shows the 'Libros' section of a researcher's profile on the Universidad Pedagógica Nacional website. The page has a blue header with the university logo and navigation links. Below the header, there are tabs for 'Libros de Investigación', 'Artículos de Investigación', 'Libros', 'Capítulos de libros', 'Otros Documentos Bibliográficos', and 'Otras Producciones de Investigación'. The 'Libros' tab is selected. A red box highlights a blue 'Agregar' button. Below the button is a table with columns for 'Titulo del libro', 'No. de Páginas', 'Año', 'Mes', 'País de publicación', 'Ciudad de publicación', 'Serie', 'Editorial', 'No. de Edición', 'ISBN ó e-ISBN', 'Medio de divulgación', 'Autor(es)', 'Descargar archivo', 'Agregar autor', 'Ver/Editar', and 'Eliminar libro'. The table is currently empty.

This screenshot shows the 'Libros de Investigación Hv' form. The page has a blue header with the university logo and navigation links. Below the header, there are tabs for 'Inicio', 'Administración y Procesos de Soporte', 'Herramientas de Socialización', 'Grupos, Formación y Redes de Investigación', 'Convocatorias', and 'Proyectos'. The 'Libros de Investigación Hv' form is displayed, with a 'Regresar' button at the top left. The form has three input fields: 'Titulo del libro:', 'Número de páginas:', and 'Año:'. There is also a 'Mes:' dropdown menu with the text 'Seleccione un mes'.

De clic al botón “agregar” en la sección elegida y diligencie la información solicitada. Para finalizar de clic al botón “agregar”.



Paso 6: Secciones - Hoja de vida del investigador (usuario) – cargue de archivo digital



The screenshot shows a web browser window displaying the UPN CIUP website. The page is titled "UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL" and "Educadora de educadores". The main navigation menu includes "Inicio", "Administración y Procesos de Soporte", "Herramientas de Socialización", "Grupos, Formación y Redes de Investigación", "Convocatorias", and "Proyectos". The page content is divided into two main sections: "Filtro autor:" and "Medio de divulgación:". The "Filtro autor:" section has a search box labeled "Filtrar" and a dropdown menu for "Autor:" with the selected name "AANGELICA NAYERLY RODRIGUEZ ACERO". Below this is a blue "Agregar" button. The "Medio de divulgación:" section has a "Selecciones un archivo" label and a button labeled "Seleccionar archivo" with the text "No se eligió archivo" next to it. A red box highlights this section. The footer contains links for "Orientese", "Visite", and "Normatividad", along with contact information for the Universidad Pedagógica Nacional and a "Síguenos" button.

En las secciones de la hoja de vida donde aplique debe cargar el archivo del producto a registrar. De clic al botón “**seleccionar archivo**” y cárguelo. Esto permitirá organizar por secciones el archivo digital de la producción académica del investigador (usuario).



Paso 7: Verificar y cerrar la sesión

The screenshot shows the 'Artículos de investigación' section of the UPN CLIP application. A red rectangular box highlights a table with the following columns: **Nombre revista**, **Nombre artículo**, **Categorización**, **Año**, **Mes**, **País**, **Ciudad**, **ISBN/ISSN/ISSN**, **No. de páginas**, **Página inicio**, **Página fin**, **Fascículo**, **Volumen**, **No. serie**, **Autor(es)**, **Descargar archivo**, **Agregar autor**, **Ver/Editar**, and **Eliminar artículo**. The table contains one entry with the following details: **Revista:** REVISTA INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN; **Año:** 1980; **Mes:** Enero; **País:** Colombia; **Ciudad:** Bogotá; **ISBN/ISSN/ISSN:** 0014-1801; **No. de páginas:** 1-10; **Página inicio:** 1; **Página fin:** 10; **Fascículo:** 1; **Volumen:** 1; **No. serie:** 1; **Autor(es):** Diego Fernando Daza Parra. The 'Agregar' button is also visible above the table.

Verifique que toda la información cargada es correcta.

The screenshot shows the 'Editar Datos Usuarios' page of the UPN CLIP application. The 'Cerrar Sesión' button in the top right corner is circled in red. Below the header, there is a 'Regresar' button and an 'Editar datos básicos usuario' button. The main content area displays 'Líneas de investigación' with a list of categories: **Líneas de Investigación**, **Artículos de Investigación**, **Libros**, **Capítulos de libros**, **Otros Documentos Bibliográficos**, **Otras Producciones de Investigación**, and **Proyectos de Investigación externos**. Below these are sub-categories: **Proyectos de Investigación internos**, **Formación Complementaria**, **Formación Académica**, **Experiencia Laboral**, **Idioma**, **Actividades de Evaluación**, and **Áreas de Actuación**. The 'Agregar' button is visible at the bottom left of the main content area.

Para finalizar cierre la sesión (botón al lado derecho de la pantalla).

