



Tutorial para aplicar a la convocatoria para monitores de investigación 2020-1

PROCESO DE SELECCIÓN Y DESIGNACIÓN MONITORES DE INVESTIGACIÓN 2020 – I PROGRAMAS ACADÉMICOS DE PREGRADO (Acuerdo 005 de 31 de enero de 2020)

ID para aplicar 263

Plataforma de Investigación para Maestros y Estudiantes - PRIME





Paso 1: Ingrese a la dirección web primeciup.pedagogica.edu.co



El proceso de aplicación lo debe realizar el estudiante que se postula a la monitoria



Ingreso a la plataforma

Acceso al Sistema		
Jauario (Correo); destupinan@pedagogica.edu.co		
lontraseña: *****		
Verificacion de seguridad		
ecuperar Usuario y/o Contraseña Entrez		

En usuario digite su correo institucional y su contraseña (para usuariosque ingresen por primera vez será la cédula). No olvide digitar el código de verificación de seguridad.



Paso 2: Ingrese a la hoja de vida delusuario

pan	a Mo	nestros y Estudio	antes 🚽 🔍	T Saul S	271	in the second	0	
	Iniclo	Administración y Procesos de Soporte	Herramientas de Socialización	Grupos, Formación y Redes de Investigación	Convocatorias	Proyectos		
Inicio								
								2
	Noticias				Editar mi Cambiar	usuarlo contreseñe		
					\geq	_		-
					Calendar	io		

De clic en el botón "Editar mi usuario.



Hoja de vida delusuario

Editar Datos Usuarios	Secciones		
+ Regresar			
Primer Nombre:			
Diego			
Segundo Nombre:		e iun`	
Fernando			
Primer apellido:			
Estupiñan		CENTRO DE INVESTIGACIONES	
Segundo apellido:		Seleccione la imagen para su perfil	
Duque		Examinar No se ha seleccionado ningún archivo.	
Tipo documento:		Código del estudiante:	
Cádula de oludadania			
Cooura de Gudadania	1	Fecha Nacimiento	
No. Documento:		12/12/2016	0

Ingrese y actualice los campos solicitados en la hoja de vida. **Son obligatorios para el proceso de la convocatoria**: Fecha de nacimiento, código del estudiante, dirección de residencia, teléfono fijo, teléfono celular, formación académica, idiomas (si aplica), formación complementaria (si aplica) y experiencia laboral (si aplica). **No olvide dar clic en el botón actualizar para guardar la información cargada.**



Paso 3: Ingrese al módulo de convocatorias



En la lista despegable ingrese a consulta de convocatorias.



Paso 4: Seleccione la convocatoria a la cualaplica

Consulta de convocatorias

Título Convocatoria :	
Ingrese el título de la o	onvocatoria
Tipo de Convocatoria:	
Seleccione	-
Estado:	
Seleccione	-
Fecha Apertura:	
dd/mm/aaaa	

En ID de la convocatoria digite el número 263 y luego de clic en filtrar.





eso 5: Verifique la información de la convocatoria y aplique

Seleccione	
Fecha Apertura:	
dd/mm/aaaa	
Piltrar	

Convocator 263 "ROCESO DE SELECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE MONITORES DE INVESTIGACIÓN 2020 - I, DEPARTAMENTO DE POSGRADO SENCIATURAS EN TECNOLOGÍA, CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL, EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA (A DISTANCIA) Y LICENCIATURA EN EDUCACIÓN COMUNITARIA (PROFESIONALIZACIÓN), (Acuerdo 004 de 31 de enero de 2020)

ID de la convocatoria	Título de la convocatoria	Tipo de convocatoria	Descripción de la convocatoria	Fecha de apertura	Fecha de clerre	Estado	# de aplicaciones	Editar convocatoria	Gestion requisitos	Ver convocatoria	Aplicar
263	PROCESO DE SELECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE MONITORES DE INVESTIGACIÓN 2020 - 1, DEPARTAMENTO DE POSGRADOS, LICENCIATURAS EN TECNOLOGÍA, CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL, EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA (A DISTANCIA) Y LICENCIATURA EN EDUCACIÓN COMUNITARIA (PROFESIONALIZACIÓN), (Acuerdo 004 de 31 de enero de 2020)	De Monitores	La monitoria de investigación se concibe como un espacio de formación centrado en la interacción del estudiante monitor con profesores que desarrollan actividades en diferentes procesos de investigación. Atendiendo a ello, se convoca a los estudiantes del Departamento de Posgrado y de la Licenciatura en Tecnología, Licenciatura en	2020-02-28	2020- 02-08	En Construccion	O	Editar convocatoria		Ver convocatoria	Aphree a la Dimensional

De clic en el botón aplicar a la convocatoria.



Paso 6: Diligencie todos los campossolicitados



Es obligatorio diligenciar los siguientes datos: semestre que cursa, proyecto / semillero / grupo de estudio o proceso de investigación al que desea aplicar y justificación. Posterior a ello, de clic en el botón "continuar.



Paso 7: Cargue de documentos

Documentos requeridos de la convocatoria



Para terminar de aplicar diligencie de forma obligatoria la disponibilidad de horario para la monitoria y cargue los documento solicitados dando clic en el botón "subir/editar archivo" : Carta de excepcionalidad - créditos (si aplica), carta de excepcionalidad - promedio (si aplica), copia documento de identidad, copia del carnet estudiantil vigente o recibo de matricula, FOR047GFN – formato de pago y escrito argumentativo (el formato deben estar completamente diligenciados y firmados).

Al terminar el cargue de documentos de clic en el botón "actualizar".



Paso 8: Editar inscripción

- 1	Inicio Administración y Procesos de Soport	Herramientas de Socialización	Grupos, Formación y Redes de Investigación	Convocatorias	Proyectos	Con Down	
a				Crear Nueva Convocatoria			
				Consulta de Convocatorias			
	Noticias			Consulta de Propuestas			
				Evolueita de	ario caseña		
			(Consulta			_

Para editar cualquier dato y/o documento cargado ingrese al modulo de convocatoria al link de "consulta de procesos de monitorias". Este proceso lo podrá realizar solo hasta el 08 de marzo de 2020 (fecha de cierre para la inscripción).



Editar inscripción Germal Beside Administración y Procesos de Soporte Inicio Herramientas de Socialización Grupos, Formación y Redes de Investigación Convocatorias Proyectos Consulta proceso de monitoria Consulta proceso de monitoria Filtro ID convocatoria: 251 el proyecto: 263 Filtra nombre del proyecto: Buscar

En filtro ID convocatoria digite el número 263 (número convocatoria monitores de investigación 2020-1 Proceso de selección y designación monitores de investigación 2020 – I, programas académicos de pregrado (Acuerdo 005 de 31 de enero de 2020) y luego de clicen "buscar".



Editar inscripción



La plataforma mostrará la información de su aplicación. De clic en el botón "ver/editar", y modifique la información, **conforme a los pasos 6 y 7**.



Paso 9: Comprobante de aplicación

Inicio Administración y Proceso	os de Soporte	Herramientas de Socialización	Grupos, Formación y Redes de Investigación	Convocatorias	Proyectos	Cerhie Seslón
ta proceso de monitoria — Aplicar a la co	nvocatoria de mo	onitores				
ITAR INSCRIPCIÓN PA	RA ASPI	RANTES A MONITO	RIAS DE INVESTIGACIÓN			
ITAR INSCRIPCIÓN PA	ARA ASPI de monit	RANTES A MONITO	RIAS DE INVESTIGACIÓN			
ITAR INSCRIPCIÓN P/ licar a la convocatoria	ARA ASPI de monit	RANTES A MONITO tores	RIAS DE INVESTIGACIÓN			
ITAR INSCRIPCIÓN PA licar a la convocatoria	ARA ASPI de monit	RANTES A MONITO tores	RIAS DE INVESTIGACIÓN			

Una vez finalizado el proceso descargue, el comprobante de inscripción dando clic al botón "descargar comprobante de la aplicación". La plataforma genera un documento en formato PDF con la información, se recomienda guardar copia del archivo.



Paso 10: Resultados y seguimiento del proceso

tro nombre del p	voyecto:									
uecer										
ID convocatoria	Código proyecto	Nombre del proyecto / Semillero de investigación	Investigador principal / Coordinadores	Número de plazas disponible	Monitor Inscrito elegible	Ver inscripción	Etapa de requisitos de Inscripción	Entrevista evaluación	Seleccionar monitor	Resultado del proceso
263	CIUP-GEST- INV-2091-1	GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN - SGP	Sandra Patricia Mejia Rojas	12 de 12		Ver / Editar	Pendiente	Q		
263	CIUP-GEST-	GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	Sandra Patricia Mejia Rojas	12 de 12	Diego Fernando Estupiñan Duque	we radius	Pendiente	o		

La plataforma mostrará la información de su aplicación a la monitoria de investigación de acuerdo a las indicaciones del paso 8. Mediante esta información se podrá hacer el seguimiento de los resultados por etapas (inscripción, entrevista, resultado de evaluación y resultado del proceso).



Paso 11: Cerrarsesión



De clic en el botón "cerrar sesión" que aparece en la parte superior derechaderecha de la pantalla.





