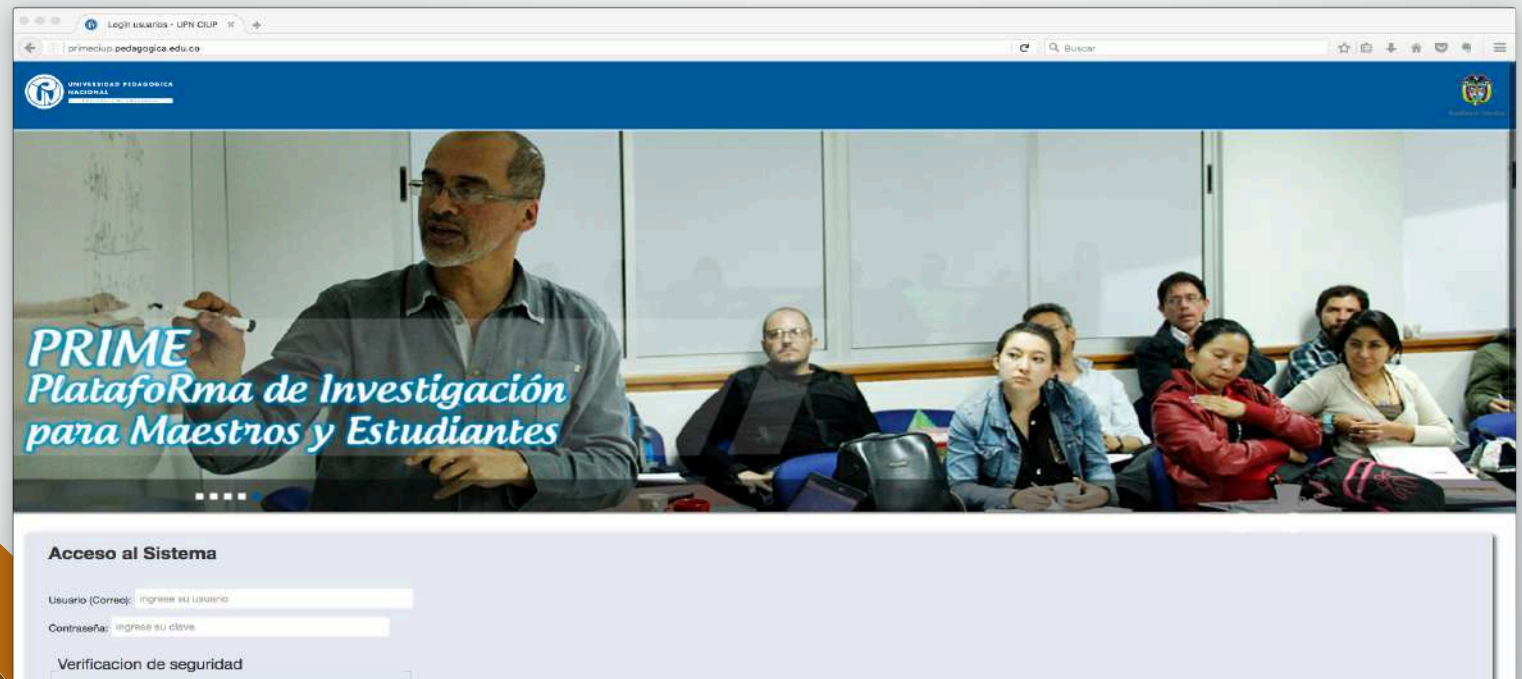


Tutorial para cargar la producción
académica de los grupos de
investigación 2019
en la Plataforma de Investigación para
Maestros y Estudiantes — PRIME
(Convocatoria No. 833 de
COLCIENCIAS)

Paso 1: Ingrese a la dirección web primeciup.pedagogica.edu.co



El proceso de cargar la producción académica lo debe realizar el líder grupo. Para los casos en los que el líder sea de otra institución se debe nombrar y/o delegar un líder del grupo por la UPN.

Paso 2: Ingreso a la plataforma

Chrome Archivo Editar Ver Historial Favoritos Personas Ventana Ayuda

Login usuarios - UPN CUJP

primecup.pedagogica.edu.co


Aplicaciones Banco Falabella www.coiencias.go... TalentoHumano

Acceso al Sistema

Usuario (Correo):

Contraseña:

Verificación de seguridad



[Recuperar Usuario y/o Contraseña](#)

Orientese Visite Normatividad

Universidad Pedagógica Nacional
PBX: (057) (1) 594 1894 - 347 1190

En usuario digite su correo institucional y su contraseña (para usuarios que ingresen por primera vez será el documento de identidad). No olvide digitar el código de verificación de seguridad.

Paso 2: Ingreso a la plataforma — recuperar contraseña

Firefox Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ventanas Ayuda

UPN OUP

primeciup.pedagogica.edu.co/application/recuperarcontra/index

133%

Buscar

para Maestros y Estudiantes

Recuperar Contraseña

Su usuario es el correo institucional, de lo contrario comuníquese al correo primeCIUP@pedagogica.edu.co o contactese con la Subdirección de Gestión de Proyectos CIUP

Usuario:

Ingrese su usuario

Documento de Identidad:

Ingrese su número de documento

Recuperar Contraseña Cancelar

Orientese
Mapa del sitio
Preguntas frecuentes
Punto de atención
Quejas y reclamos

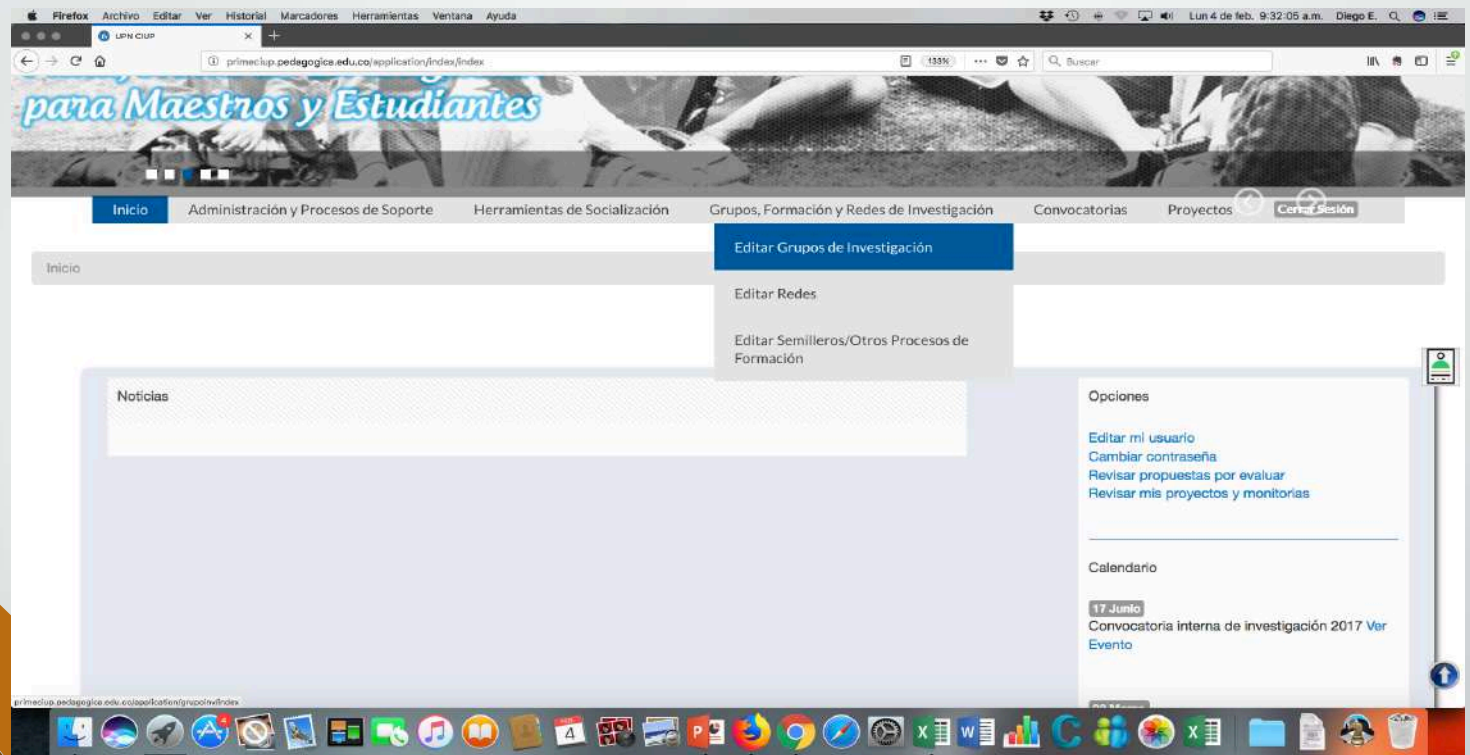
Visite
Acreditación Institucional
IPN
ITAE
Doctorado

Normatividad
Buscador normativo
Contratación UPN
Elecciones y designaciones

Universidad Pedagógica Nacional
PBX: (057) (1) 594 1894 - 347 1190
Sede principal:
Calle 72 No. 11 - 86, Bogotá,
Colombia.
Horario de atención: 8:00 a.m. a 5:00
p.m.
Informacion_upn@pedagogica.edu.co

Para recuperar la contraseña de clic en el link de color azul “**Recuperar Usuario y/o contraseña**”, digite su usuario (correo institucional) y su documento de identidad. El sistema remitirá la contraseña a su correo institucional.

Paso 3: Ingrese al módulo de grupos, formación y redes de investigación



En la lista desplegable ingrese a “Editar grupos de investigación”.

Paso 4: Seleccione el grupo de investigación que va a editar

Firefox Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ventana Ayuda

primeciup.pedagogica.edu.co/application/grupoim/index

Ingrese el nombre del grupo

Unidad Académica :

Dependencia Académica :

Programa Académico :

Buscar

Nombre del Grupo	Fecha Creación	Clasificación	Lider	Estado	Editar	Eliminar
Sujetos y Nuevas Narrativas en la investigación y enseñanza de las Ciencias Sociales	2016-06-21	A	Nydia Constanza Mendoza Romero	Activo	Editar	

Orientese Visite Normatividad
Mega del sitio Acreditación Institucional Buscador normativo
Preguntas frecuentes IPN Contratación UPN

Universidad Pedagógica Nacional
PBK: (057) (1) 594 1894 - 347 1190
Sede principal:
Calle 72 No. 11 - 86, Bogotá,
Colombia.

El sistema mostrará los grupos de investigación en los cuales el usuario es líder. Seleccione el grupo y dé clic sobre el botón “editar”.

Paso 5: Hoja de vida del grupo de investigación — secciones

The screenshot shows a web browser window with the URL `prineciup.pedagogica.edu.co/application/editargrupoinv/index/71#`. The page title is "Editar Grupo de Investigación". The "Secciones" menu is open, listing the following options:

- Integrantes
- Líneas de investigación
- Grupos relacionados o colaboración entre grupos
- Redes del grupo
- Asociaciones
- Reconocimientos
- Semilleros y colectivos del grupo
- Instituciones que tienen integrantes en el grupo
- Artículos
- Libros
- Capítulos de libros
- Otras Producciones de Investigación
- Otros documentos bibliográficos
- Proyectos de investigación externos
- Proyectos de investigación internos
- Producción académica

The form fields on the page are:

- Nombre del grupo: Sujetos y Nuevas Narrativas en la investigación y enseñanza
- Líder del grupo: Nydia Constanza Mendoza Romero
- Unidad académica: Facultad de Humanidades
- Dependencia académica: Departamento de Ciencias Sociales
- Programa académico: (empty)
- Código del grupo: COL0016318
- Fecha de creación: dd / mm / aaaa
- País: Colombia
- Ciudad: Bogotá
- Teléfono: Ingrese el teléfono
- Email: Ingrese el email
- Uri: (empty)

El sistema mostrará la hoja de vida del grupo. Por favor dirija el ratón (mouse) al menú "secciones". Este desplegará todas las opciones para editar la hoja de vida del grupo de investigación.

Paso 6: Sección producción académica

The screenshot shows a web browser window with the URL `primeclup.pedagogica.edu.co/application/editargrupoin/index71#`. The page title is "Editar Grupo de Investigación". On the left, there are form fields for "Nombre del grupo" (filled with "Sujetos y Nuevas Narrativas en la Investigación y enseñanza"), "Líder del grupo" (filled with "Nydia Constanza Mendoza Romero"), "Unidad académica" (filled with "Faculta de Humanidades"), "Dependencia académica" (filled with "Departamento de Ciencias Sociales"), and "Programa académico". On the right, there are form fields for "Código del grupo" (filled with "COL0016318"), "Fecha de creación" (placeholder "dd / mm / aaaa"), "País" (filled with "Colombia"), "Ciudad" (filled with "Bogotá"), "Teléfono" (placeholder "Ingrese el teléfono"), "Email" (placeholder "Ingrese el email"), and "Url". A central dropdown menu titled "Secciones" is open, listing various categories. The "Producción académica" option at the bottom of the menu is highlighted in a darker blue. The Windows taskbar at the bottom shows various application icons.

Editar Grupo de Investigación

[Regresar](#)

Nombre del grupo:
Sujetos y Nuevas Narrativas en la Investigación y enseñanza

Líder del grupo:
Nydia Constanza Mendoza Romero

Unidad académica:
Faculta de Humanidades

Dependencia académica:
Departamento de Ciencias Sociales

Programa académico:

Código del grupo:
COL0016318

Fecha de creación:
dd / mm / aaaa

País:
Colombia

Ciudad:
Bogotá

Teléfono:
Ingrese el teléfono

Email:
Ingrese el email

Url:

Secciones

- Integrantes
- Líneas de Investigación
- Grupos relacionados o colaboración entre grupos
- Redes del grupo
- Asociaciones
- Reconocimientos
- Semilleros y colectivos del grupo
- Instituciones que tienen integrantes en el grupo
- Artículos
- Libros
- Capítulos de libros
- Otras Producciones de Investigación
- Otros documentos bibliográficos
- Proyectos de Investigación externos
- Proyectos de Investigación Internos
- Producción académica**

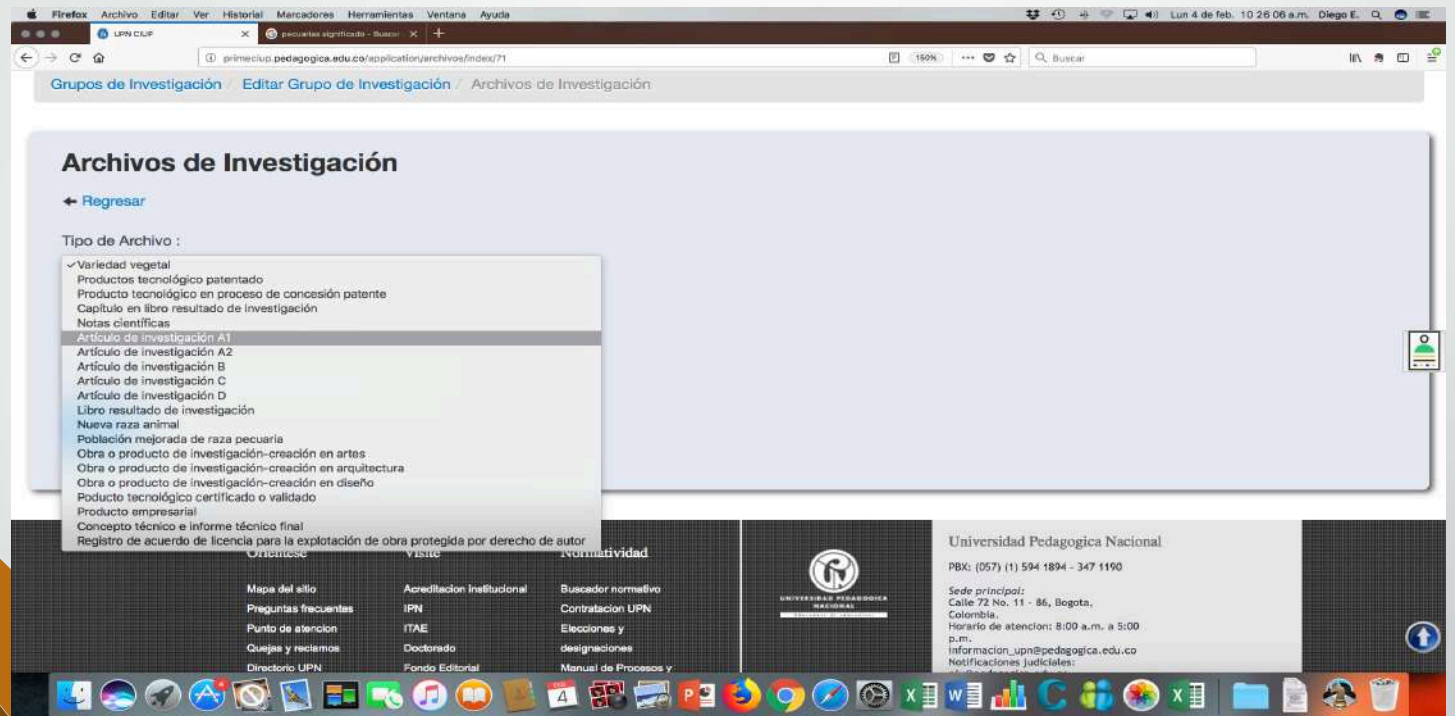
Dé clic a la sección de producción académica

Paso 7: Cargar producción académica del grupo de investigación

The screenshot shows a web browser window displaying a form for uploading academic production. The form has several tabs at the top: 'del proyecto', 'del proyecto', 'Investigador principal', 'Duración', 'Unidad académica', 'Dependencia académica', 'Resumen ejecutivo', 'Objetivo general', 'Equipo de trabajo', and 'Eliminar proyecto'. Below the tabs, there is a section titled 'Producción académica' with a blue 'Agregar' button. Underneath, there is a table with columns for 'Tipo archivo', 'Nombre archivo', and 'Eliminar producción'. The bottom of the page features a navigation menu with categories like 'Orientase', 'Visite', and 'Normatividad', along with contact information for Universidad Pedagógica Nacional.

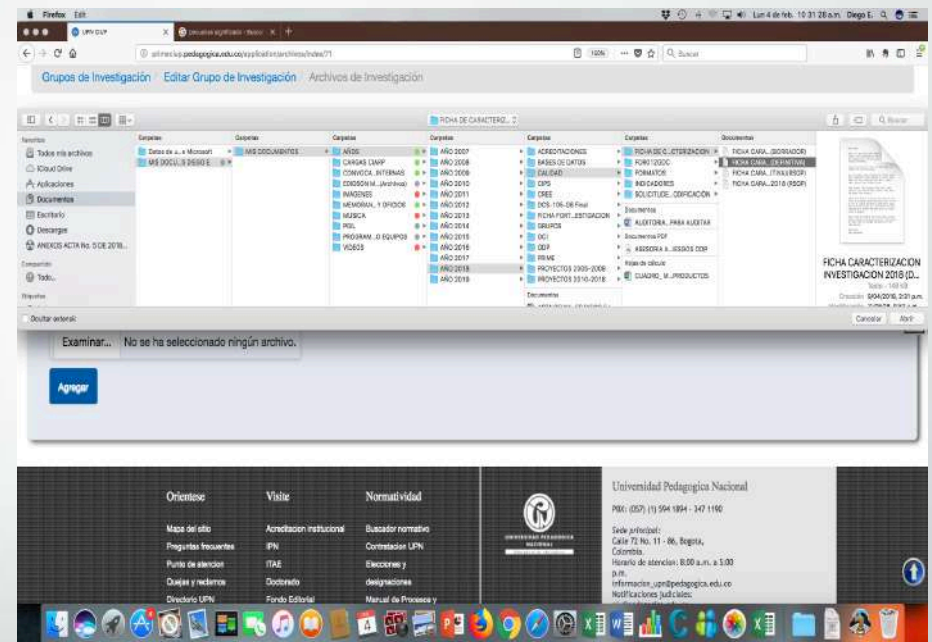
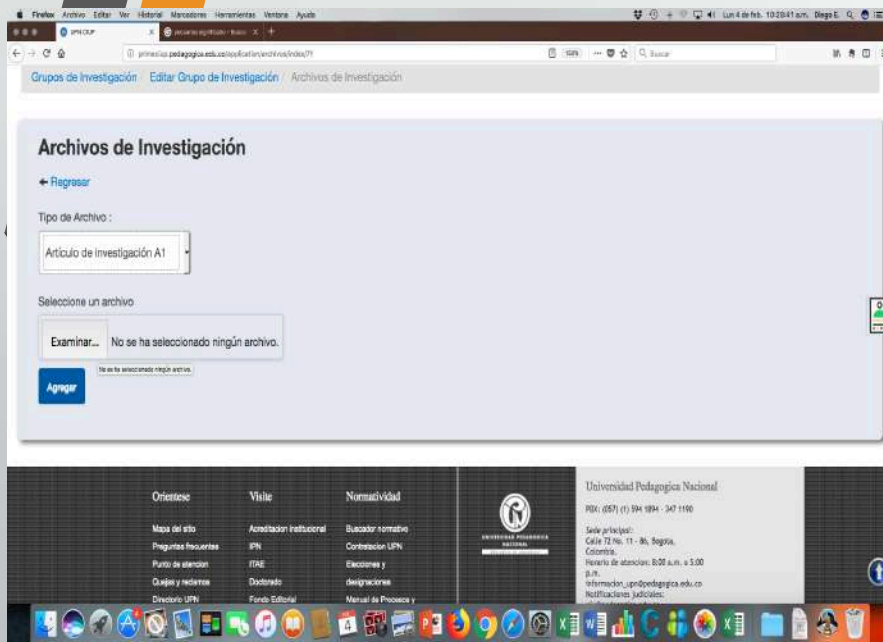
El sistema le mostrará la sección de producción académica. Por favor de clic al botón “agregar”.

Paso 8: Cargar producción académica — selección tipo de producto



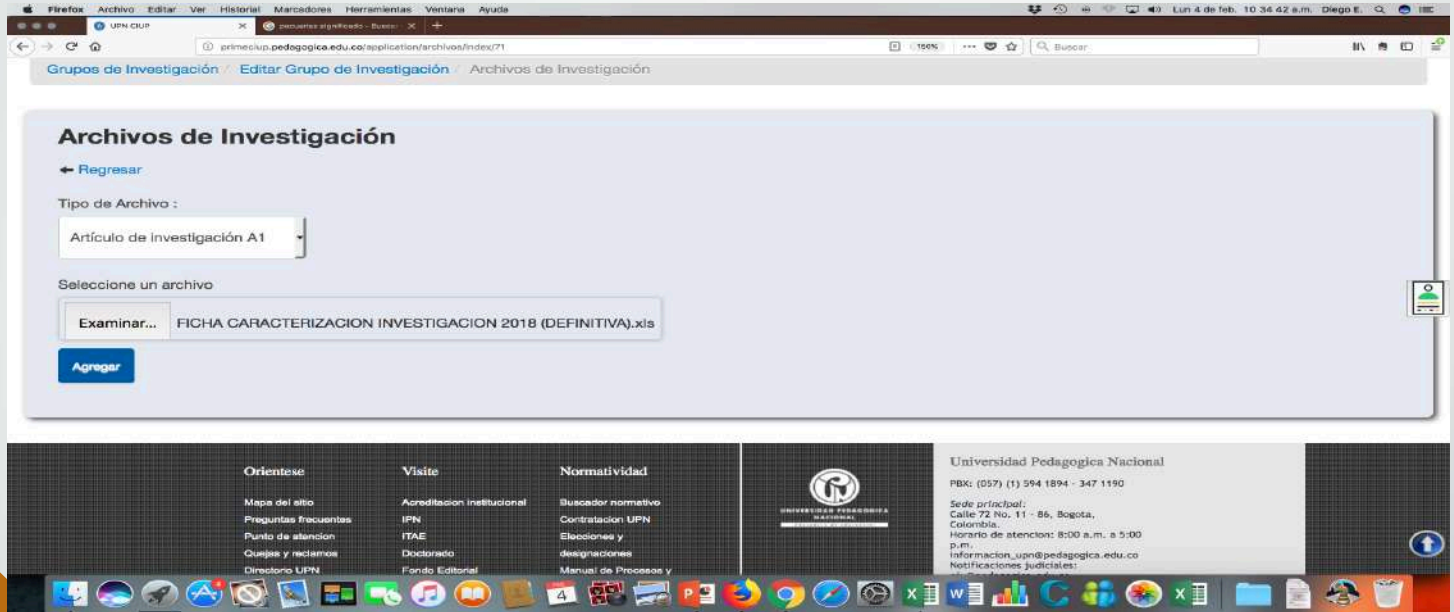
Seleccione el tipo de producto que desea cargar.

Paso 9: Cargar producción académica — adjuntar archivo



Por favor dé clic en el botón “examinar”. Seleccione en su equipo de computo el producto que desea cargar.

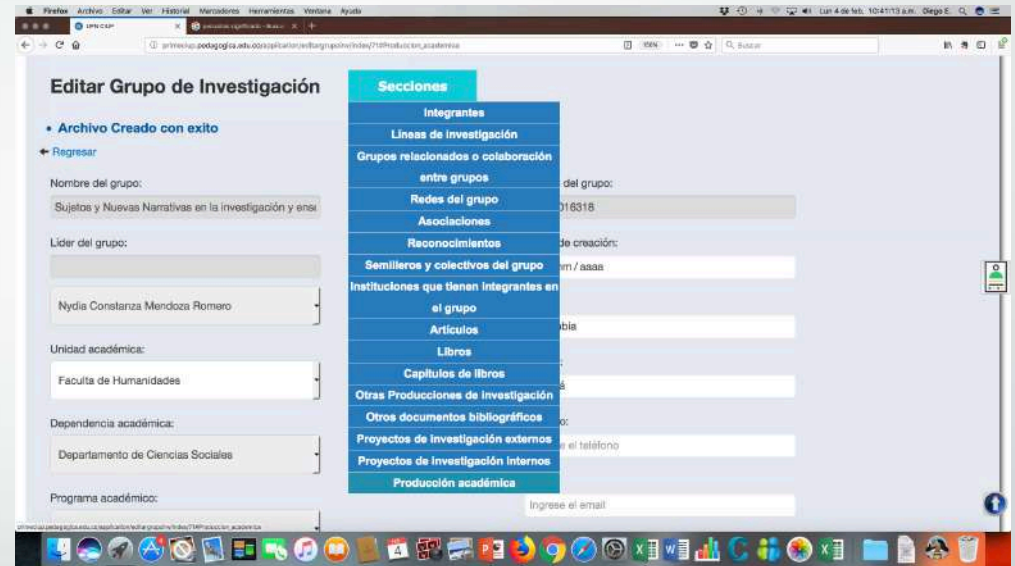
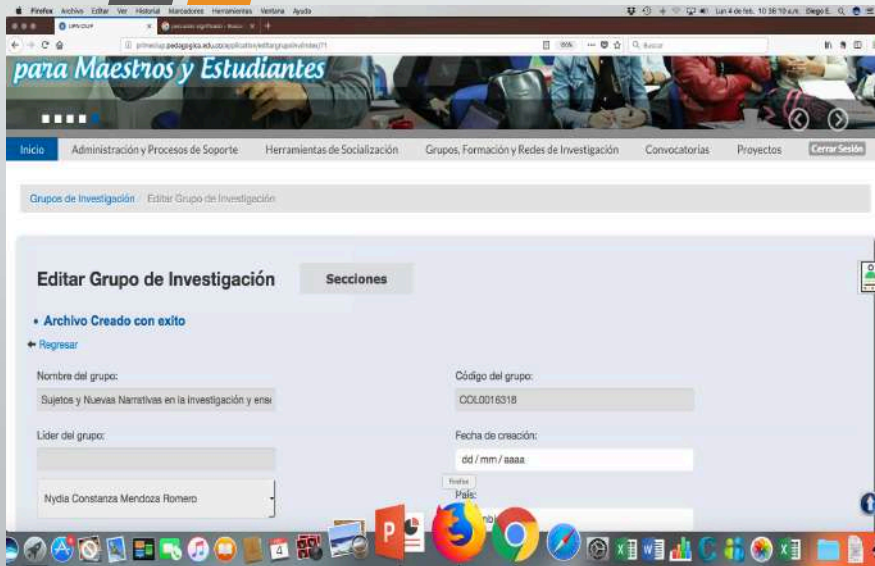
Paso 9: Cargar producción académica — adjuntar archivo



The screenshot shows a web browser window displaying the 'Archivos de Investigación' (Research Files) page. The page title is 'Archivos de Investigación'. Below the title, there is a 'Regresar' (Return) link. The 'Tipo de Archivo:' (File Type) dropdown menu is set to 'Artículo de Investigación A1'. Under 'Seleccione un archivo' (Select a file), there is a file selection box containing the text 'Examinar...' and 'FICHA CARACTERIZACION INVESTIGACION 2018 (DEFINITIVA).xls'. A blue 'Agregar' (Add) button is located below the file selection box. The footer of the page contains navigation links for 'Orientese', 'Visite', and 'Normatividad', along with contact information for the Universidad Pedagógica Nacional (UPN).

Verifique que el nombre del producto (archivo a adjuntar) sea mostrado por la plataforma y dé clic en el botón “agregar”. Se recomienda que los nombres de los archivos sean cortos y no contengan caracteres especiales y que su peso no sea superior a 20 MB.

Paso 10: Cargar producción académica — verificar cargue archivo - producto



El sistema mostrará un letrero que dice “Archivo creado con éxito”. Posterior a ello ingrese de nuevo a la sección - producción académica explicada en el paso 5, verifique que el tipo y nombre del archivo sea el correcto.

Paso 10: Cargar producción académica — verificar cargue archivo — producto

Tipo archivo	Nombre archivo	Eliminar producción
Artículo de investigación A1	Bajar archivo : FICHA CARACTERIZACION INVESTIGACION 2018 (DEFINITIVA).xls	Eliminar archivo

Orientase
Mapa del sitio
Preguntas frecuentes
Punto de atención
Quejas y reclamos
Directorio UPN
Trámites y servicios
Encuestas de opinión
Georreferenciación
Glosario
Oferta de empleo
Suscripción
Portal niños

Visite
Acreditación institucional
IPN
ITAE
Doctorado
Fondo Editorial
Biblioteca
Bienestar Universitario
Centro Cultural
Centro de Idiomas
Agenda de Noticias
Audiovisuales

Normatividad
Buscador normativo
Contratación UPN
Elecciones y designaciones
Manual de Procesos y Procedimientos
Matriculas
Rendición de cuentas
Plan de compras
Plan anticorrupción

Universidad Pedagógica Nacional
PBX: (057) (1) 594 1894 - 347 1190
Sede principal:
Calle 72 No. 11 - 86, Bogotá,
Colombia.
Horario de atención: 8:00 a.m. a 5:00 p.m.
informacion_upn@pedagogica.edu.co
Notificaciones Judiciales:
ojupedagogica.edu.co
NIT 899.999.124-4.
Aviso Legal - Políticas de Privacidad
Copyright 013
Universidad Pedagógica Nacional
DGEI - Gerencia de Medios
GCC - Grupo de Comunicaciones Corporativas

Se recomienda descargar el archivo adjunto en el link de color azul “[Bajar archivo](#)”, y de esta forma confirmar que el producto cargado sea el adecuado.

Paso 11: Eliminar producción académica



Si desea eliminar un archivo cargado de la producción académica del grupo, el sistema mostrará en frente de cada producto un botón de “eliminar producto”. Se mostrarán 2 opciones “eliminar registro” y “cancelar”, seleccione la opción que desea, recuerde que si decide eliminar el producto posteriormente no podrá recuperar el archivo en la plataforma.

Paso 12: Cerrar sesión del usuario



Una vez finalice el cargue de los productos académicos de su grupo, por favor dé clic en la parte derecha de su pantalla en la opción de “cerrar sesión”.